

Comité de direction

Formulaire de mise en candidature

Date limite pour soumettre une candidature : 1^{er} mars 2025

Candidate ou candidat

Association de personnel académique (s'il y a lieu)

Poste

Instructions pour la soumission du formulaire de mise en candidature

1. Enregistrez ce fichier sur votre ordinateur
2. Ouvrez le formulaire à l'aide d'Adobe Reader (**Attention : Ne pas ouvrir le formulaire dans le logiciel Aperçu**)
3. Remplissez le formulaire
4. Sauvegardez le formulaire complété sur votre ordinateur
5. Faites parvenir le formulaire de mise en candidature dûment rempli

Par Courriel :

CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca

Par la poste :

Directeur général
Canadian Association of University Teachers
Association canadienne des professeures et professeurs d'université
2705, promenade Queensview Drive, Ottawa (Ontario) K2B 8K2

Comité de direction de l'ACPPU : Formulaire de mise en candidature

Documentation requise pour le dossier de candidature

1. Formulaire de mise en candidature au Comité de direction

Tous les candidates et candidats doivent soumettre un formulaire de mise en candidature dûment rempli.

2. Lettre de mise en candidature

Tous les dossiers de mise en candidature doivent inclure une lettre de mise en candidature. Les mises en candidature à titre personnel ne seront pas acceptées. La lettre de mise en candidature sera incluse dans la trousse des délégués du Conseil et disponible en ligne.

3. Déclaration de la personne candidate

Tous les candidats doivent préparer une déclaration d'un maximum de 750 mots dans laquelle ils acceptent de servir s'ils sont élus et énoncent leur expérience des affaires d'associations de personnel académique, les raisons pour lesquelles ils souhaitent être élus, ainsi que les priorités et les questions sur lesquelles, selon eux, l'ACPPU devrait se concentrer. Les déclarations seront traduites en anglais ou en français, selon le cas, et incluses dans la trousse des délégués du Conseil et disponibles en ligne.

Les déclarations ne doivent pas contenir d'hyperliens ni de pièces jointes. Les photos doivent être envoyées par courriel à l'adresse CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca et leur résolution doit être d'au moins 500 pixels de large par 800 pixels de haut à 150 points par pouce en format JPEG ou PNG.

Politique de confidentialité de l'ACPPU

Les renseignements personnels fournis par les candidates et candidats sont protégés. Tant pour les dossiers électroniques que pour les dossiers imprimés, l'ACPPU maintient des normes de sécurité rigoureuses afin de protéger vos renseignements personnels contre les accès non autorisés, la divulgation ou les abus. Lorsque nous n'aurons plus besoin de vos renseignements personnels, ils seront détruits en toute sécurité. Pour obtenir de plus amples renseignements, consultez la [Politique de confidentialité de l'ACPPU](#).

Déclaration volontaire des membres des groupes ayant droit à l'équité

L'ACPPU souscrit pleinement aux principes de l'équité et s'emploie activement à diversifier la composition de ses comités. Les candidates et candidats sont invités à indiquer, dans l'espace ci-dessous réservé à cet effet, si elles ou ils s'identifient comme membre d'un groupe racialisé, personne ayant une limitation fonctionnelle, personnes aux deux esprits, lesbiennes, gaies, bisexuelles, transgenres, queer, intersexuées, et asexuelles et des autres personnes de diverses identités sexuelles et de genre, Autochtone et femme. Les réponses sont facultatives et ne seront communiquées qu'au comité de nomination.

Coordonnées

Nom

Téléphone

Courriel

Adresse complète de l'établissement, y compris l'unité académique