

# Executive Committee Comité de direction

## Nomination Form / Formulaire de mise en candidature

Candidate / Candidat ou candidate

Academic Staff Association (if applicable) / Association de personnel académique (s'il y a lieu)

### Position / Poste

- President / Président(e)
- Vice-President / Vice-président(e)
- Treasurer / Trésorier(ière)
- Chair (Collective Bargaining and Organizing) / Président(e) (négociation collective et organisation)
- Chair (Librarians' and Archivists') / Président(e) (bibliothécaires et archivistes)
- Co-Chair (Equity) / Coprésident(e) (Equité)
- Representative-at-large (Quebec) / Représentant(e) ordinaire (Québec)
- Representative-at-large (Aboriginal) / Représentant(e) ordinaire (Autochtone)
- Representative-at-large (Francophone) / Représentant(e) ordinaire (Francophone)
- Representative-at-large (General) / Représentant(e) ordinaire (Général)

Nomination deadline: March 1, 2024

Date limite des mises en candidature : 1<sup>er</sup> mars 2024

### Instructions for Submitting Nomination Materials / Instructions pour la soumission de documents de mise en candidature

1. Save this file to your desktop / Enregistrez ce fichier sur votre ordinateur.
2. Open the form using **Adobe Reader** / Ouvrez le formulaire à l'aide d'**Adobe Reader**.  
*Note: Do not open form in Preview / Remarque : Ne pas ouvrir le formulaire dans Aperçu*
3. Fill in the fields / Remplissez les champs indiqués.
4. Attach additional documentation as required / Joignez, au besoin, toute documentation.
5. Save completed form to your desktop / Sauvegardez le formulaire rempli sur votre ordinateur.
6. Send full nomination package to: / Faites parvenir les documents de mise en candidature complets au :

**Robin Vose**, Chair, Elections and Resolutions Committee / Président, Comité des élections et des résolutions  
Canadian Association of University Teachers / Association canadienne des professeurs et professeurs d'université  
2705, promenade Queensview Drive, Ottawa (Ontario) K2B 8K2  
Email / Courriel : [CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca](mailto:CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca)

## Documentation Required for Nomination Package / Documentation requise pour le dossier de candidature

### 1. Executive Committee Nomination Form / Formulaire de mise en candidature au Comité de direction

All candidates must submit a completed Nomination Form. / Tous les candidates et candidats doivent soumettre un formulaire de mise en candidature dûment rempli.

### 2. Letter of Nomination / Lettre de mise en candidature

All nomination packages must include a letter of nomination. Self-nominations will not be accepted. The letter of nomination will be included in the Council delegates' kit and available on-line. / Tous les dossiers de mise en candidature doivent inclure une lettre de mise en candidature. Les mises en candidature à titre personnel ne seront pas acceptées. La lettre de mise en candidature sera incluse dans la trousse des délégués du Conseil et disponible en ligne.

### 3. Candidate Statement / Déclaration de la personne candidate

All candidates must complete a statement of no more than 750 words that includes the agreement of the candidate to serve if elected and outlines their experience in academic staff association matters, their reasons for seeking election, and priorities and issues on which they feel CAUT should focus. Statements will be translated into English or French as applicable and will be included in the Council delegates' kit and available on-line.

Statements must not contain hyperlinks or attachments. A photo submission should be emailed to [CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca](mailto:CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca) and be at least 500 px wide by x 800 px tall at 150 DPI in JPEG or PNG format.

Tous les candidats doivent préparer une déclaration d'un maximum de 750 mots dans laquelle ils acceptent de servir s'ils sont élus et énoncent leur expérience des affaires d'associations de personnel académique, les raisons pour lesquelles ils souhaitent être élus, ainsi que les priorités et les questions sur lesquelles, selon eux, l'ACPPU devrait se concentrer. Les déclarations seront traduites en anglais ou en français, selon le cas, et incluses dans la trousse des délégués du Conseil et disponibles en ligne.

Les déclarations ne doivent pas contenir d'hyperliens ni de pièces jointes. Les photos doivent être envoyées par courriel à l'adresse [CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca](mailto:CAUTnominations-candidaturesACPPU@caut.ca) et leur résolution doit être d'au moins 500 pixels de large par 800 pixels de haut à 150 points par pouce en format JPEG ou PNG.

#### CAUT Privacy Policy / Politique de confidentialité de l'ACPPU

Personal information provided by candidates is protected. Whether in electronic or paper-based format, CAUT maintains strict security systems to safeguard your information from unauthorized access, disclosure or misuse. When we no longer need your personal information, it will be safely destroyed. For more information, see [CAUT's Privacy Policy](#).

Les renseignements personnels fournis par les candidates et candidats sont protégés. Tant pour les dossiers électroniques que pour les dossiers imprimés, l'ACPPU maintient des normes de sécurité rigoureuses afin de protéger vos renseignements personnels contre les accès non autorisés, la divulgation ou les abus. Dès que nous n'en avons plus besoin, les renseignements personnels sont détruits en toute sécurité. Pour obtenir de plus amples renseignements, consultez la [Politique de confidentialité](#) de l'ACPPU.

## Self-Declaration for Members of Equity-Deserving Groups / Déclaration volontaire des membres des groupes en quête d'équité

CAUT is committed to principles of equity and actively seeks to diversify the membership of its committees. Candidates are encouraged to indicate, in the space below, whether they self-identify as members of racialized groups, people with disabilities, gay, lesbian, bisexual, trans, queer and 2-spirited people, Aboriginal people, and women. Responses are voluntary.

L'ACPPU souscrit pleinement aux principes de l'équité et s'emploie activement à diversifier la composition de ses comités. Les candidates et candidats sont invités à indiquer, dans l'espace ci-dessous réservé à cet effet, si elles ou ils s'identifient comme membre d'un groupe racialisé, personne ayant une limitation fonctionnelle, gai, lesbienne, bisexuel, trans, allosexuel et bi-spirituel, Autochtone et femme. Les réponses sont facultatives.

## Contact information / Coordonnées

Name / Nom

Telephone / Téléphone

Email / Courriel

Full institution address including academic unit / Adresse complète de l'établissement, y compris l'unité académique